

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №4 с. п. Нестеровское»**

**ПРИКАЗ № 7/1-У**

от 11.03.2022 г.

**«О приеме детей в первые классы на 2022-2023 учебный год»**

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального, основного, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, в соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать прием в первые классы детей, достигших школьного возраста и подлежащих обучению:

- проживающих на закрепленной за ГБОУ «СОШ №4 с.п. Нестеровское» территории- в период с 01.04.2022 г. по 30.06.2022 г.,

- не зарегистрированных на закрепленной за ГБОУ «СОШ №4 с.п. Нестеровское» территории 06.07.2022 г. по 05.09.2022 г.

2. Утвердить график приема документов в первые классы на 2022-2023 учебный год:

**В период с 01.04.2022 г. по 30.06.2022 г.**

вторник- с 11:00 до 15:00 часов

среда- с 11 до 15:00 часов

по адресу: с.п. Нестеровское, ул.Мира 147 «а» кабинет заместителя директора по УВР начальных классов Аушевой М.М.

**В период с 06.07.2022 г. по 05.09.2022 г.**

Понедельник - четверг- с 09:00 до 17:00 часов

пятница- с 09:00 до 16:00 часов

3. Включить в список необходимые для предоставления при приеме в первые классы документы:

-письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора ГБОУ «СОШ №4 с.п. Нестеровское», в котором обязательно указываются следующие данные: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии); дата и место его рождения; фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

-копия свидетельства о рождении ребенка (сверяется с оригиналом, заверяется директором ГБОУ «СОШ №4 с.п. Нестеровское»);

-документ, подтверждающий проживание ребенка на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Требование других документов, в том числе справок с места работы, не допускается.

Во время подачи документов родители (законные представители) обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность, и оригинал свидетельства о рождении ребенка.

4. Заместителю директора по УВР начальных классов Аушевой М.М. обеспечить размещение до 01.04.2022г. на информационных стендах и официальном сайте ГБОУ «СОШ №4 с.п. Нестеровское» информацию о записи детей в первые классы, а не позднее 06.07.2022 г.-

информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной за ГБОУ «СОШ №4 с.п. Нестеровское» территории.

5. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественное право предоставлять:

-гражданам, имеющим право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации (ст.46 п. 6 ФЗ от 07.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции»; ст. 19 п.6 ФЗ от 27.05.1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; ст. 1 и ст. 3 п. 14 ФЗ от 30.12.2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ;

-детям, родные братья и сестры которых являются обучающимися ГБОУ «СОШ №4 с.п. Нестеровское», за исключением случаев несоответствия профиля учреждения состоянию здоровья поступающего в него ребенка.

5.Заместителю директора по УВР начальных классов Аушевой М.М. осуществлять мониторинг комплектования первых классов в ГБОУ «СОШ №4 с.п. Нестеровское» с 01.04.2022 г. по 05.09.2022г.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Э.К. Хашакиева